

अनुसूचि -४

(नियम ९ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

भवन तथा वस्ति विकास शाखाको कार्य विवरण फारमको ढाँचा

कार्यविवरण फारम	पदको संकेत	
	सेवा : ईन्जिनियरिङ्ग समूह/उपसमूह : सर्भे	श्रेणी : सहायक स्तर चौथो
१ पदको नाम : अमिन स्थायी/अस्थायी : करार २ तलब (मासिक) : रु २२,१७०।- ३ काम गर्ने स्थान : भद्रपुर नगरपालिका क्षेत्रभित्र ४ कर्मचारीको नाम र संकेत नं.	५	मन्त्रालय विभाग विभाग शाखा फाँट अञ्चल जिल्ला स्थान फोन नं.

विस्तृत रूपमा पदको काम, अधिकार र उत्तरदायित्व

क्र.सं.	काम	अधिकार	उत्तरदायित्व	कार्यसम्पादन सूचकाङ्क	सूचकाङ्कको आधार (स्रोत)
१.	नगरपालिकाको भौतिक विकासको लागि योजना तथा भवन निर्माण मापदण्ड र सडक मापदण्ड तयारी सम्बन्धि कार्य ।				
२.	घर नक्सा पास सम्बन्धि कार्य ।				
३.	वाटो तथा जग्गाको नापजाँच विवादमा नापजाँचको लागि प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने सम्बन्धि कार्य ।				
४.	घर नम्बरिङ्ग सम्बन्धि कार्य ।				
५.	सार्वजनिक स्थानहरुको अनाधिकृत प्रयोग तथा उपयोग नियन्त्रण सम्बन्धि कार्य ।				
६.	नगरपालिकाको इजाजत बेगर संरचना निर्माणको नियन्त्रण सम्बन्धि कार्य ।				
७.	सार्वजनिक स्थल तथा ऐलानी, पार्ति जग्गाको संरक्षण तथा रेखदेख सम्बन्धि कार्य ।				
८.	कार्यालय प्रमुख/शाखा प्रमुखको निर्देशन अनुसारका अन्य कार्यहरु ।				

आवश्यक योग्यता

मेरो पदसँग सम्बन्धित उपर्युक्त काम,कर्तव्य,उत्तरदायित्व तथा अधिकारको विवरण पूर्ण एवं ठीक साँचो हो ।	यस पदसँग सम्बन्धित उपर्युक्त काम, कर्तव्य,उत्तरदायित्व तथा अधिकारको विवरण पूर्ण एवं ठीक साँचो हो ।
कर्मचारीको दस्तखत मिति	नाम मिति निकटतम अधिकारीको दस्तखत
	नाम मिति कार्यालय प्रमुखको दस्तखत