



“पूर्वी क्षेत्रको व्यापारिक द्वार, शान्ति र सम्बन्धितको भद्रपुर नगर”

भद्रपुर नगर पालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

राजस्व प्रशाखा २०८०।०८।१

भद्रपुर, भारत
कोशी प्रदेश, नेपाल
भद्रपुर, भारत
कोशी प्रदेश, नेपाल

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०८०।०५।१२

आन्तरिक आय ठेक्का बन्दोबस्ती सम्बन्धि शिलबन्दि दरभाउपत्र आत्वानको सूचना स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ६० र ६२ वमोजिम “आन्तरिक आय संकलन (ठेक्का बन्दोबस्त) कार्यविधि, २०८० अनुसार नगरपालिकाले उठाउन पाउने देहाय वमोजिमको आन्तरिक आय संकलन कर, दस्तुर र सेवा शुल्क आगामी आ.व. २०८०।०८।१ को वाकि अवधिको लागि ठेक्का बन्दोबस्त गर्नु पर्ने भएकोले इच्छुक फर्म वा कम्पनीले तोकिएको निम्न शर्तहरूको अधिनमा रही तपसिलमा उल्लेखित समय, मिति र स्थानमा छुटा छुटै गोप्य शिलबन्दि दरभाउपत्र दाखिला गर्न यो सूचना प्रकाशित गरिएको व्यहोरा सम्बन्धित सबैलाई जानकारी गराइएको छ।

ठेक्काको विवरण

ठे.नं.	विवरण	ठेक्का अवधि	न्यूनतम ठेक्का अंक रु. (वार्षिक) मूल्य अभिवृद्धि कर वाहक	दरभाउपत्र फाराम दस्तुर	दरभाउपत्र फाराम खरिद गर्ने अन्तिम मिति	दरभाउपत्र फाराम दाखिला गर्ने अन्तिम मिति, समय	दरभाउपत्र फाराम खोलिने मिति र समय
BDP/REVE NU/01-080-81	भद्रपुर वडा न.३ ज्ञानेचोकमा लाने दैनिक अस्थाई हाट बजार सेवा शुल्क	आ.व. २०८०।०८।१ को वाकि अवधिको लागि	रु.९९,५००।००	१,०००।-	१५ औ दिन सम्म २०८०।०५।२६ गते कार्यालय समयसम्म	२०८०।०५।२७ गते १.०० बजेसम्म	२०८०।०५।२७ गते २.०० बजे पछि
BDP/REVE NU/02-080-81	भद्रपुर वडा न. १ र २, हिमाली चौक र सोमवारेमा लाने दैनिक अस्थाई हाट बजार सेवा शुल्क	आ.व. २०८०।०८।१ को वाकि अवधिको लागि	रु.१८३,६००।००	१,०००।-			

शर्तहरू :

- १) दरभाउपत्र फाराममा उल्लेखित कबोल ठेक्का अंकको ५% धरौटी रकम यस कार्यालयको नाउमा खुलेको रा.वा.वैक भद्रपुर स्थित च.हि.नं. २२१०१००३०३०००००३ (ग-३) धरौटी खातामा नगद जम्मा गरेको सकललै वैक भौचर वा (क) वर्गको बाणिज्य वैकबाट यस कार्यालयको नाउमा जारी भएको १२० दिन म्याद भएको वैक जमानत पत्रको सकल पत्र टेन्डर फाराम साथ संलग्न हुनुपर्नेछ। धरौटी रकम प्रत्येक ठेक्काका लागि छुटा छुटै रुपमा जम्मवेश गर्नु पर्नेछ।

अधिकृत

कार्यालय प्रमुख: ०२३-४२०७८९, नगर प्रमुख: ४२०९४८, नगर उप-प्रमुख: ४२००४५५, फोन: ००९७७-२३-५२०७८१

४ नं. वडा समितिको कार्यालय: ४२०८४३, ५ नं. वडा समितिको कार्यालय: ४२३४५५, ६ नं. वडा समितिको कार्यालय: ४२४२५०
७ नं. वडा समितिको कार्यालय: ४४३४७, ८ नं. वडा समितिको कार्यालय: ४२३१३८, ९ नं. वडा समितिको कार्यालय: ४५२३५५
F:\Taxdepartment\Theekki sambandhi\lender notice\ठेक्का संघर्षा ४८८७।।.doc

१० नं. वडा समितिको कार्यालय: ४५२०८२

Website: www.bhadrapurmun.gov.np

E-mail: Info@bhadrapurmun.gov.np

‘यालायालिका सवैका प्यारा, यालगेत्री बगर हालो अगिमारा’



भद्रपुर नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

राजस्व प्र.शाखा २०८०।।०८।।



- २) इच्छुक फर्म वा कम्पनीले दरभाउपत्र फाराम खरिद गर्दा अद्यावधिक फर्म नविकरणको प्रतिलिपी, मुल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण पत्र, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी साथै लिखित निवेदन दिई तोकिएको समयभित्र खरिद गर्न सकिनेछ ।
- ३) दरभाउपत्र फाराम भर्दा आफूले कबोल गरेको रकम अंक र अक्षर दुवैमा प्रष्ट हुने गरी उल्लेख गर्नु पर्नेछ । अंक र अक्षरमा लेखिएको रकम फरक पर्ने गएमा अक्षरमा लेखिएकोलाई मान्यता दिइनेछ ।
- ४) दरभाउपत्र खोल्ने काम समाप्त भएपछि दरभाउपत्र कबोल गर्ने पहिलो, दोशो र तेसो तीन जनाले राखेको धरौटी रोक्का राखि अरुको हकमा फिर्ता दिने र बोलपत्र स्वीकृत भैसकेपछि दरभाउपत्र कबोल गर्ने पहिलो व्यक्तिको नाममा कबुलियत गर्न ७ (सात) दिने सूचना यस न.पा.बाट पठाईनेछ । सो सूचना बुझि लिएको वा निजको घर ढैलोमा टाँस भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्रमा उपस्थित भै ठेक्का सम्झौता गर्न नआएमा वा आए पनि ठेक्का सम्झौता गर्न मञ्जुर नगरेमा निजले राखेको धरौटी जफत गरि सो पछिको दोसो, तेसो दरभाउपत्र कबोल गर्ने व्यक्तिलाई निजहरुको दरभाउपत्र अंक उपयुक्त ठहरेमा न.पा.ले क्रमशः नियमानुसार ठेक्का बस्तोवस्त गर्न सकिनेछ । निजहरुले पनि सूचना म्याद भित्र उपस्थित नभएमा वा उपस्थित भै सम्झौता गर्न मञ्जुर नगरेमा निजहरुले राखेको धरौटी जफत गरि कार्यालयबाट अर्को वैकल्पिक व्यवस्था अपनाई पुनः ठेक्का बन्दोवस्त गर्न सकिनेछ ।
- ५) ठेक्का वापत एकमुष्ट रकम नगदै कार्यालयमा दाखिला गरेमा स्वीकृत ठेक्का अंक रकममा १०% प्रतिशत सम्मको रकम छुट दिन सकिनेछ । सो छुट सुविधा यसै सूचनाको सि.न. ४ मा उल्लेख भए बमोजिम न.पा.का.ले तोकि दिएको ठेक्का सम्झौता गर्ने समय, म्याद भित्र एक मुष्ट रकम नगदै कार्यालयमा दाखिला गरि ठेक्का सम्झौता गरेमा मात्र दिइनेछ । किस्ताबन्दी रूपमा रकम बुझाउनेको हकमा ठेकेदार आफुले कबोल गरेको कुल ठेक्का अंकको २५ प्रतिशतका दरले ४ (चार) किस्तामा बुझाउनु पर्नेछ । पहिला किस्ता वापत कबोल गरेको रकमको २५ प्रतिशत सम्झौताको समयमा दाखिला गर्नुपछ भने दोसो, तेसो र अन्तिम किस्ता क्रमशः मसिर १५ गते, माघ मसान्त र बैशाख १५ गते सम्म चुक्ता गरि सम्झु पर्नेछ । बोलपत्रदाताले कबोल गरेको रकमको ७५ प्रतिशत ह्ने रकम २०८१ श्रावण ३२ गते सम्म मान्य अवधि रहेको नेपाल राष्ट्र बैंकवाट मान्यता प्राप्त क वर्गको वित्तिय संस्थावाट जारि भएको बैंक ग्यारेन्टी पेश गर्नु पर्नेछ । तोकिएको किस्ता म्यादभित्र नबुझाएमा पालिकाको तरफबाट ठेक्का तोडि बाँकी रहेको किस्ता बैंक ग्यारेन्टीबाट असुल उपर गर्ने गरी कानूनी प्रकृया अपनाईनेछ । असुल गर्न बाँकी रकममा वार्षिक १० प्रतिशत थप जरिवाना समेत जोडी सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरिनेछ र त्यस्तो फर्मलाई २ वर्षको लागि कालो सूचीमा राखिनेछ ।
- ६) ठेकेदारसंग ठेक्का सम्झौता गर्दा एकमुष्ट रकम बुझाउने हकमा सम्पूर्ण रकम दाखिला गरि सकेपछि र किस्ता बन्दी बुझाउनेको हकमा कुल ठेक्का अंक रकमको ४ (चार) भागको एक भागले हुने रकम नगद अग्रिम रूपमा कार्यालयमा धरौटी जम्मा गरी जम्मा भएको कुल धरौटी रकम स्वीकृत ठेक्का अंक रकममा घटाउदा नपुग हुन आउने रकम वरावर यस कार्यालयको नाउंमा खिचिएको भिति २०८१ श्रावण ३२ गते सम्मको बैंक ग्यारेन्टी (परफरमेन्स बण्ड) पत्र यस कार्यालयमा दाखिला गरी, ठेक्का सम्झौता गर्नु पर्नेछ । कार्यालयले दिएको समयसम्म बैंक ग्यारेन्टी सहित सम्झौता गर्न नआएमा शर्त नं. ४ अनुसार क्रमशः दोसो र तेसो कबोल अंकलाई उपयुक्त ठहरेमा ठेक्का सम्झौताका लागी आमन्वण गर्न सकिनेछ ।



२८-०८-२०८१
निर्वाचित आधिकारी

कार्यालय प्रमुख: ०२३-५२०७८१, नगर प्रमुख: ५२०९४८, नगर उप-प्रमुख: ५२००५५४, Fax: ००९१-२३-५२०७८१

४ नं. बडा समितिको कार्यालय: ५२०८४३, ५ नं. बडा समितिको कार्यालय: ५२३४५५, ६ नं. बडा समितिको कार्यालय: ५२४२५०
७ नं. बडा समितिको कार्यालय: ५४३५५१, ८ नं. बडा समितिको कार्यालय: ५२३१३८, ९ नं. बडा समितिको कार्यालय: ५४३३५५

१० नं. बडा समितिको कार्यालय: ५४२०८२

Website: www.bhadrapurmun.gov.np

E-mail: Info@bhadrapurmun.gov.np

“बालयालिका राखेका प्यारा, बालगीजी नगर हालो अग्रिमारा”



"पूर्वी क्षेत्रको व्यापारिक द्वार, शान्ति र सम्विदिसहितको भद्रपुर नगर"

भद्रपुर नगरपालिका

नगर कार्यालयको कार्यालय

राजस्व प्र.शाखा २०८०।।८।।

भद्रपुर, भागी
काशी पूर्णा, नेपाल

भद्रपुर
काशी पूर्णा

- ७) दरभाउपत्रदाताले कबोल अंक उल्लेख गर्दा वार्षिक अवधिको साथै सोमा लाग्ने मुल्य अभिवृद्धि कर समेत समावेश गरि उल्लेख गर्नु गर्दछ । ठेक्का सम्झौता गर्दा बहुत मुल्य अभिवृद्धि कर पुरै दाखिला गर्नु पर्नेछ ।
- ८) नेपाल सरकार वा नगरपालिकाले समय समयमा दिइएका नीति निर्देशन वा आदेशहरुको अक्षरशः पालना ठेकेदारले गर्नु पर्नेछ ।
- ९) कर, दस्तुर, शुल्क उठाउन प्रयोग हुने रसिदहरु छुटा छुटै ठेक्काका लागि अलग अलग रूपमा २ (दुइ) प्रति भएको रसिद ठेकेदार आफैले आफैनै खर्चबाट छपाई सोमा कार्यालयको छाप र कार्यालय प्रमुख वा निजले तोकेको कर्मचारीबाट प्रमाणित गराई सोको अभिलेख कार्यालयमा राखेर मात्र दस्तुर र सेवा शुल्क उठाउन प्रयोगमा ल्याउनु पर्नेछ । यदि सो प्रकृया पुरा नगरी प्रयोगमा ल्याइएको रसिद फेला परेमा न.पा.द्वारा नियमानुसार जरिवाना गर्न सकिनेछ ।
- १०) ठेक्का सम्बन्धमा कुनै किसिमको विवादको स्थिती सृजना भएमा वा कार्यालय र ठेकेदार विच कुनै विवाद उत्पन्न भएमा नगरपालिकाको निर्णय अन्तिम हुनेछ र सो निर्णय मान्य ठेकेदारको कर्तव्य हुनेछ ।
- ११) ठेक्का अवधी भुक्तान भैसकेपछि आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट कर चुक्ताको पत्र पेश भए पछि मात्र धरौटी रकम फिर्ता गरिनेछ ।
- १२) बोलपत्रदाताले खामको बाहिर आफूले लिन चाहेको ठेक्काको नाम, नं. र बोलपत्रदाताको नाम स्पष्ट उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।
- १३) ठेक्का अवधी सम्झौता भएको मिति देखि २०८१ आषाढ मसान्त सम्म हुनेछ ।
- १४) कर, दस्तुर, शुल्क उठाउन पाउने कर दरबन्दीको विवरण तथा दर रेट दरभाउपत्र फारामसाथ प्राप्त हुनेछ ।
- १५) दरभाउपत्र फाराम खरिद गर्ने र दाखिला गर्ने दिन विदा पर्ने गएमा उक्त कार्य सोको भोलीपन्त वा लगतै कार्यालय खुलेको दिन र समय कायम हुनेछ ।
- १६) नगरपालिकाले तोकेको कर संकलन केन्द्र बाहेक अन्य ठाउँमा कर संकलन गर्न पाइने छैन ।
- १७) ठेक्का स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार कार्यालयमा निहित रहनेछ ।
- १८) शर्त राखी पेश गरेको, रित नपुगेको र म्याद नाधी आएको दरभाउपत्र माथि कार्वाही हुने छैन । कुनै चिठी, तार, टेलीफोन, फ्याक्स, इन्टरनेट आदि सञ्चार माध्यमबाट प्राप्त बोलपत्रलाई मान्यता दिइने छैन ।
- १९) प्रचलित कानून बमोजिम बुझाउनु पर्ने सम्पूर्ण कर, दस्तुर, शुल्क आदि सबै ठेकेदार स्वयंले आफैनै खर्चबाट बेहोर्ने गरी सम्बन्धित कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ ।
- २०) ठेक्का संचालन गर्दा आवश्यक पर्ने कर्मचारी, रसिद, विजुली, टेलिफोन आदिको व्यवस्था ठेकेदार आफैले गर्नु पर्नेछ ।
- २१) असुल गर्न पाउने कर तथा सेवा शुल्कका दरहरु न.पा.का.बाट दरभाउपत्र खरिद विक्री गर्दा बहुत दरभाउपत्रसाथ संलग्न राखी वितरण गरिने छ । नगर कार्यपालिकाको कार्यालयले तोकी दिए भन्दा बढी कर दस्तुर उठाएमा वा तोकिएका भन्दा बाहेकका वस्तुहरुमा कर दस्तुर उठाएमा नगरपालिकाले

~~कार्यालय प्रमुख: ०२३-४२०७८९, नगर प्रमुख: ४२०९४८, नगर उप-प्रमुख: ४२००८५, Fax: ००९७७-२३-५१०५४३~~
 ४ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४२०८४३, ५ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४२३४४८, ६ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४२४२४०
 ७ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४४३४२७, ८ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४२३१३८, ९ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४४२३४८

~~Tender number: Bhadrakot Sanibandhi Tenders.doc~~

१० नं. बडा समितिको कार्यालय: ४४२०८२

Website: www.bhadrapurmun.gov.np

E-mail: info@bhadrapurmun.gov.np

बालपालिका संवेदन प्यारा बालजीत्री बगर साथो अग्निशारा



“पूर्वी क्षेत्रको व्यापारिक द्वार, शान्ति र सम्बन्धितहितको भद्रपुर नगर”

भद्रपुर नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

राजस्व प्र.शाखा २०८०।८।

भद्रपुर, भूतपाल
कोशि प्रदेश, नेपाल

महापौर
कोशि

त्यसरी उठाएको कर दस्तुर ठेकेदारबाट फिर्ता गर्न लगाई निजलाई कार्यालयको निर्णयानुसार जरिवाना लगाइने छ ।

- २२) ठेकेदारले असुल गर्ने सेवा शुल्कको दर रेट सूची सर्वसाधारणले देख्ने गरी अनिवार्य रूपमा राज्य पर्नेछ माथिका ठेक्का संचालन गर्दा ठेक्का अवधि भित्र विशेष परिस्थिती वा कावु वाहिरको परिस्थिती, महामारी, दैविक, हुलदुङ्गा, आतडक अथवा कानुन अनुसार व्यवस्था भएको असामान्य परिस्थिती बाहेक कुनै किसिमको कारण देखाई मिन्हा पाँउ भनि निवेदन दिएमा नगरपालिकाले ठेक्का अंक मिन्हा दिईने छैन ।
- २३) ठेकेदार फर्म, व्यक्ति वा संघ संस्थाले नगरपालिकालाई कुनै पनि पेशिक, वाकि वक्यौता, कर दस्तुर तिर्न बुझाउन बाकि भई वक्यौता देखिएमा त्यस्तो ठेकेदार फर्म, व्यक्ति वा संघ संस्थाले पेश गरेको बोलपत्र स्वीकृत गरिने छैन ।
- २४) माथि उल्लेखित शर्तहरु बाहेक अन्यको हकमा प्रचलित ऐन, कानून वमोजिम हुनेछ र ठेक्काका अन्य शर्तहरु सम्भालौताका बखत निर्धारण हुनेछ ।
- २५) यस सम्बन्धमा थप कुराहरु बुझ्न आवश्यक परेमा कार्यालय समय भित्र यस कार्यालयको राजश्व प्रशासन उप शाखामा सम्पर्क राख्न हुन वा यस नगरपालिकाको Website www.bhadrapurmun.gov.np वाट download गरि पढ्न र हेन्स किनेछ । साथै के कति असुल गर्न पाउने कर तथा सेवा शुल्कका दरहरु दरभाउपत्र साथ संलग्न राखिएको हुदा नगरपालिका कार्यालयमा उपस्थित भई वा Website वाट download गरि तोकिएको मिति, समय र स्थानमा तोकिए वमोजिमको दरभाउपत्र फारम दस्तुर तिरी खरिद तथा दाखिला गर्न सकिनेछ ।
- २६) यस सम्बन्धमा थप कुराहरु बुझ्न आवश्यक परेमा कार्यालय समय भित्र यस कार्यालयको राजश्व प्रशासन उप शाखामा सम्पर्क राख्न हुन वा यस नगरपालिकाको Website www.bhadrapurmun.gov.np वाट download गरि पढ्न र हेन्स किनेछ । साथै के कति असुल गर्न पाउने कर तथा सेवा शुल्कका दरहरु दरभाउपत्र साथ संलग्न राखिएको हुदा नगरपालिका कार्यालयमा उपस्थित भई वा Website वाट download गरि तोकिएको मिति, समय र स्थानमा तोकिए वमोजिमको दरभाउपत्र फारम दस्तुर तिरी खरिद तथा दाखिला गर्न सकिनेछ ।

(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)

(Signature)

कार्यालय प्रमुख: ०२३-४२०७८९, नगर प्रमुख: ४२०९४८, नगर उप-प्रमुख: ४२००५५५, Fax: ००९७७-२३-५२०७८१
४ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४२०८४३, ५ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४२३४५५, ६ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४२४२५०
७ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४२३४७७, ८ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४२३१३८, ९ नं. बडा समितिको कार्यालय: ४४२३४८

P.T. Taxdepartment Thekka sambandhi tender notice.doc

१० नं. बडा समितिको कार्यालय: ४४२०८२

Website: www.bhadrapurmun.gov.np

E-mail: Info@bhadrapurmun.gov.np

“बालपालिका संघका प्यारा बालगीत्री नगर हाल्यो अग्रिमारा”